



Департамент образования Администрации города Тюмени

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка - детский сад № 111 города Тюмени
(МАДОУ ЦРР - д/с № 111 города Тюмени)

ПРИКАЗ

16.05.2023

№ 118

Об утверждении Положения о недопущении
оператором вреда при обработке
персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» приказываю:

1. Утвердить Положение о недопущении оператором вреда при обработке персональных данных в МАДОУ ЦРР-д/с №111 города Тюмени (приложение).

2. Заместителю заведующего Шалаевой Л.Н. обеспечить размещение Положения о недопущении оператором вреда при обработке персональных данных в МАДОУ ЦРР-д/с №111 города Тюмени, утвержденного настоящим приказом, на официальном сайте МАДОУ ЦРР-д/с №111 города Тюмени в сети «Интернет» в день его издания.

3. Специалисту по кадрам Миршкиной О.П. обеспечить ознакомление работников МАДОУ ЦРР-д/с №111 города Тюмени с настоящим приказом под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.. заведующего

Л.Н. Шалаева

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом МАДОУ ЦРР-д/с №111 города
Тюмени
от 16.05.2023г. №118

Положение
о недопущении оператором вреда при обработке персональных данных
в МАДОУ ЦРР-д/с №111 города Тюмени

1. Общие положения

1.1. Положение о недопущении оператором вреда при обработке персональных данных (далее – Положение) разработано в МАДОУ ЦРР-д/с №111 города Тюмени (далее - Оператор) во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

1.2. Положение устанавливает процедуры, направленные на выявление причин, которые могут повлечь причинение вреда субъекту персональных данных и (или) Оператору и их предотвращение, а также на устранение последствий такого вреда при обработке персональных данных.

1.3. Под вредом для целей Положения понимается моральный вред и (или) материальный ущерб субъекта персональных данных и (или) Оператора, который реально причинен или может быть причинен в случае нарушения Оператором требований Закона о персональных данных (далее - вред).

1.4. Недопущение вреда является одним из направлений обеспечения общей безопасности Оператора и представляет собой комплекс правовых, организационных и технических мер.

Правовые меры состоят из изучения и применения законодательства по вопросам недопущения вреда, разработки локальных актов и их применения в данной сфере деятельности Оператора.

Организационные меры включают тщательный отбор, обучение и расстановку кадров, повышение их мотивации в вопросах недопущения вреда.

Технические меры объединяют создание условий и реализацию мероприятий по недопущению вреда, в том числе:

1) обеспечение сохранности имущества Оператора, в том числе материальных носителей информации, путем установления и поддержания соответствующих режимов безопасности;

2) недопущение попадания конфиденциальной информации Оператора, в том числе информации, составляющей коммерческую и служебную тайны, неуполномоченным лицам путем выделения специальных мест для обработки и хранения персональных данных;

3) обеспечение информационной безопасности Оператора, бесперебойного функционирования технических средств обработки персональных данных;

4) обеспечение физической защиты объектов, находящихся на балансе Оператора, работников Оператора при исполнении ими служебных (трудовых) обязанностей путем установления внутриобъектового и пропускного режимов;

5) незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

6) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

2. Процедуры по недопущению вреда при обработке персональных данных Оператором и по устранению его последствий

2.1. Оператор обеспечивает реализацию следующих процедур, направленных на предупреждение вреда:

1) соблюдение работниками Оператора установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора правил получения, обработки, хранения, предоставления и распространения персональных данных (далее – Правила);

2) выявление нарушений Правил со стороны работников Оператора;

3) предупреждение субъектов персональных данных о рисках причинения вреда в ходе обработки персональных данных;

4) проведение инструктажа работников Оператора по вопросам недопущения вреда в случае обнаружения факта причинения вреда.

2.2. Оператор обеспечивает реализацию следующих процедур, направленных на устранение вреда:

1) своевременное обнаружение допущенных нарушений Правил и их незамедлительное пресечение;

2) оценка уже причиненного вреда, фиксация мер, принятых Оператором по недопущению вреда, и их сопоставление;

3) информирование субъектов персональных данных о допущенных нарушениях, о рисках и о подлежащих принятию мерах;

4) компенсация причиненного вреда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) привлечение к дисциплинарной или материальной ответственности работников Оператора, допустивших причинение вреда.

2.3. Оператор обеспечивает реализацию следующих процедур, направленных на устранение последствий вреда:

1) восстановление деловой репутации Оператора;

2) совершенствование регламентов и программ обучения сотрудников.

3. Обязанности руководителя и работников Оператора в рамках реализации процедур, направленных на недопущение вреда при обработке персональных данных и по устранению его последствий

3.1. В целях недопущения вреда Оператор до начала обработки персональных данных назначает ответственное лицо за организацию обработки персональных данных (далее – Ответственное лицо).

3.2. Ответственное лицо:

1) проводит внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) проводит ориентировочную оценку размера вреда, устанавливает, какие меры были приняты в целях недопущения вреда, и их соотношение.

3.3. Руководитель Оператора:

1) обеспечивает ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

2) оказывает содействие Ответственному лицу в выполнении им своих обязанностей;

3) организует устранение выявленных нарушений законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Оператора, а также причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

4) организует рассмотрение случаев причинения вреда и выплату компенсаций.

3.4. Работники Оператора:

1) оказывают содействие Ответственному лицу в выполнении им своих обязанностей;

2) незамедлительно доводят до сведения своего непосредственного руководителя и Ответственного лица сведения обо всех случаях причинения вреда другими работниками Оператора и другими лицами в рамках осуществления обработки персональных данных Оператором.

4. Заключительные положения

4.1. Вопросы, касающиеся процедур, направленных на выявление причин, которые могут повлечь причинение вреда субъекту персональных данных и (или) Оператору и их предотвращение, а также на устранение последствий такого вреда при обработке персональных данных, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам, касающимся процедур, направленных на выявление причин, которые могут повлечь причинение вреда субъекту персональных данных и (или) Оператору и их предотвращение, а также на устранение последствий такого вреда при обработке персональных данных, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.

Лист ознакомления с приказом от 16.05.2023г. №118:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Дата	Подпись
1	Андреева	Ксения	Анатолевна	воспитатель первой квалификационной категории		
2	Аржиловская	Елена	Викторовна	педагог дополнительного образования		
3	Афтени	Светлана	Викторовна	младший воспитатель		
4	Бабанова	Наталья	Валерьевна	воспитатель первой квалификационной категории		
5	Байгазина	Светлана	Леонидовна	главный бухгалтер		
6	Белкина	Анастасия	Анатолевна	младший воспитатель		
7	Белоногова	Людмила	Михайловна	бухгалтер		
8	Беляева	Дина	Хусаиновна	воспитатель первой квалификационной категории		
9	Бобровская	Елена	Андреевна	воспитатель		
10	Бригинец	Людмила	Анатолевна	помощник воспитателя		
11	Василенко	Елена	Валерьевна	воспитатель		
12	Васильева	Наталья	Анатолевна	младший воспитатель		
13	Владыкина	Вера	Владимировна	воспитатель		
14	Владыкина	Людмила	Анатолевна	младший воспитатель		
15	Вовканец	Александра	Васильевна	младший воспитатель		
16	Вовканец	Ирина	Александровна	кухонный рабочий		
17	Воронцова	Наталья	Николаевна	воспитатель		
18	Геворгян	Лиана	Ованнесовна	воспитатель высшей квалификационной категории		
19	Голивец	Татьяна	Владимировна	младший воспитатель		
20	Граненкина	Татьяна	Петровна	воспитатель первой квалификационной категории		
21	Гусева	Алевтина	Геннадьевна	воспитатель первой квалификационной категории		
22	Гутрова	Светлана	Николаевна	старший воспитатель высшей квалификационной категории		
23	Девяткова	Екатерина	Викторовна	младший воспитатель		
24	Дёмина	Татьяна	Антоновна	младший воспитатель		

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Дата	Подпись
45	Коробанова	Ольга	Александровна	музыкальный руководитель высшей квалификационной категории		
46	Коротыч	Татьяна	Григорьевна	воспитатель первой квалификационной категории		
47	Кралечкина	Татьяна	Игоревна	младший воспитатель		
48	Красникова	Юлия	Геннадьевна	воспитатель высшей квалификационной категории		
49	Кудерова	Людмила	Игоревна	воспитатель высшей квалификационной категории		
50	Кудина	Маргарита	Владиславовна	учитель-логопед		
51	Курбатова	Екатерина	Николаевна	воспитатель		
52	Макарова	Оксана	Александровна	младший воспитатель		
53	Марковкина	Наталья	Олеговна	воспитатель первой квалификационной категории		
54	Мартиросян	Анжела	Акоповна	младший воспитатель		
55	Масленникова	Анжелика	Андреевна	воспитатель		
56	Мелентьева	Наталья	Владимировна	воспитатель первой квалификационной категории		
57	Мизева	Галина	Борисовна	администратор		
58	Микерина	Светлана	Николаевна	повар		
59	Мирошкина	Ольга	Петровна	специалист по кадрам	16.05.2023г.	<i>Мир</i>
60	Могонова	Татьяна	Борисовна	музыкальный руководитель первой квалификационной категории		
61	Мозжакова	Галина	Викторовна	машинист по стирке и ремонту спецодежды		
62	Мурзина	Елена	Аркадьевна	кладовщик		
63	Нелепина	Набира	Такиулловна	повар		
64	Новикова	Светлана	Алексеевна	Заведующий		
65	Паршакова	Татьяна	Анатольевна	воспитатель первой квалификационной категории		
66	Паршукова	Надежда	Михайловна	воспитатель		
67	Петрова	Алена	Леонидовна	воспитатель высшей квалификационной категории		
68	Плешкова	Елена	Артуровна	музыкальный руководитель высшей квалификационной категории		

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Дата	Подпись
95	Шалаева	Лариса	Николаевна	заместитель заведующего		
96	Шилова	Оксана	Викторовна	младший воспитатель		
97	Ширяева	Алена	Васильевна	младший воспитатель		
98	Шишкина	Галина	Александровна	младший воспитатель		
99	Шураева	Ольга	Александровна	младший воспитатель		
100	Щербич	Ирина	Александровна	воспитатель первой квалификационной категории		
101	Юрина	Наталья	Сергеевна	воспитатель		
102	Яковлева	Яна	Семеновна	младший воспитатель		
103	Яковлева	Ираида	Николаевна	повар		
104	Якубова	Лейла	Рустамовна	воспитатель		
105	Ярцева	Ольга	Викторовна	повар		